



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CERRITO  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
CNPJ: 06.086.335/0001-50  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE

## **PLANO DE GESTÃO ESCOLAR DA UNIDADE EDUCACIONAL: CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MUNICIPAL ADÃO ROSA**

### **ANO 2024**



São Jose do Cerrito, 2023.

<b>DADOS DA UNIDADE ESCOLAR</b>
<b>Ordem de Identificação da Unidade:</b>
<b>Unidade Educacional:</b> Centro de Educação Infantil Municipal Adão Rosa
<b>INEP:</b> 42111064
<b>Município:</b> São José do Cerrito
<b>Endereço:</b> Rua Florianopolis, Bairro Bela Vista, SN
<b>Telefone:</b> (49) 3242-1337
<b>E-mail:</b> ceimadaorosa@cerrito.sc.gov.br
<b>Etapa da Educação Básica:</b> Educação Infantil
<b>Quantidade de professores em exercício da docência (efetivos e temporários) e estagiários:</b> 18 professores entre efetivos e ACTs, 21 estagiários de ensino médio e superior e 1 diretora.
<b>Quantidade total de servidores por setores (serventes, merendeiras, secretário, auxiliar etc.):</b> 3 merendeiras, 3 serviços gerais e 1 agente educacio nal

<b>IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE</b>	
<b>Nome completo:</b> Marcia Souza dos Santos	
<b>Curso de graduação:</b> Pedagogia – habilitação em Educação Infantil e series iniciais do Ensino Fundamental (1ª a 4ª Série)	
<b>Nome da Instituição:</b> UNIPLAC	
<b>Ano de início do curso:</b> 2004	<b>Ano de conclusão do curso:</b> 2008
<b>Curso de pós-graduação:</b> Especialização em Educação especial e educação básica	
<b>Nome da Instituição:</b> UNIPLAC	
<b>Ano de início do curso:</b> 2010	<b>Ano de conclusão do curso:</b> 2011
<b>Curso de pós-graduação:</b> Especialização – Didática Psicopedagógica Interdisciplinar e gestão escolar na educação básica: educação infantil, ensino fundamental e médio.	
<b>Nome da Instituição:</b> UNIFACVEST	
<b>Ano de início do curso:</b> 2017	<b>Ano de conclusão do curso:</b> 2018
<b>Cargo atual:</b> Diretora	
<b>Tempo de trabalho como docente:</b> 14 anos	
<b>Telefone:</b> (49) 9 8826-1546	
<b>Endereço residencial:</b> Anacleto da Silva Ortiz, Centro, nº 367 – São José do Cerrito	
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:santos.marciasouza@gmail.com">santos.marciasouza@gmail.com</a>	
<b>Data de nascimento:</b> 08/05/1984	
<b>CPF:</b> 040.873.839-11	

## **1 INTRODUÇÃO**

Este plano de gestão tem por finalidade apresentar as metas e ações a serem desenvolvidas no Centro de Educação Infantil Municipal Adão Rosa e tem como base o Projeto Político Pedagógico da unidade escolar. O presente documento construído aponta metas e ações comuns para a realidade da escola, buscando assim meios para beneficiar uma educação de qualidade para as crianças e efetivar ações que estabeleçam o comprometimento de todos, levando em consideração as necessidades e proposições que sinalizam para uma educação integral, inovadora, inclusiva, possibilitando a participação de todos os segmentos da comunidade escolar, para que todos se sintam integrados no processo educacional.

A educação infantil demanda de uma gestão bem específica pautada na criança pequena, não sendo somente o pedagógico que deve ser adequado, mas sim toda a estrutura física, alimentação saudável, rotina, segurança e uma equipe preparada para atender da melhor maneira as crianças dentro dos aspectos físicos, intelectuais e emocionais. A gestão democrática visa todo esse planejamento, com ações coletivas que fortalecem toda a Unidade Escolar, abrangendo as dimensões pedagógicas, administrativas, financeiras e físicas, relatando as necessidades e realidades da comunidade escolar.

## **2 OBJETIVO GERAL**

Trabalhar em prol do desenvolvimento integral da criança, valorizando e respeitando os direitos de aprendizagem. Planejando, executando e avaliando as propostas pedagógicas e assim construindo parcerias e cooperação entre professores, gestores, família e comunidade escolar. Garantindo que as práticas pedagógicas estejam alinhadas com o currículo da Educação Infantil, promovendo ações que assegurem os direitos das crianças neste percurso de vivências e aprendizagens.

## **3 DIAGNÓSTICO DA ESCOLA**

### **Dimensão Socioeconômica**

O CEIM Adão Rosa atende hoje cerca de 210 crianças, oriundas de famílias residentes em nosso município. Os pais são trabalhadores do comércio, profissionais

autônomos, funcionários públicos, agricultores e de instituições privadas, conforme a Legislação Municipal, que trata sobre o atendimento dos alunos do município.

Lembra-se que a oferta poderá ser dada a todas as famílias que procuram o CEIM, seguindo os critérios previstos no Regimento Interno da Instituição.

### **Dimensão Pedagógica**

Sendo a Educação Infantil uma etapa importante na formação das crianças, pois é onde elas começam a interagir fora do convívio familiar, o que envolve lidar com diferenças, desenvolvimento da personalidade e da autonomia, a criação de laços afetivos e descobertas em diferentes áreas do conhecimento, e o desenvolvimento integral da criança até os seis anos de idade. É a base para as demais etapas da educação formal, cujo objetivo é de desenvolver integralmente as crianças com atividades dentro dos eixos da Educação Infantil, artes visual, música, linguagem oral e escrita, matemática, movimento e natureza e sociedade. Buscando a compreensão do meio como um todo, ampliando a capacidade de comunicação ao mundo letrado partindo sempre da brincadeira e interação.

Nessa primeira etapa escolar, a criança vivencia uma complexa fase do desenvolvimento humano, que abrange aspectos intelectuais, emocionais e sociais. A instituição de Educação Infantil tem a finalidade de organizar e encaminhar atividades que respeitem a criança e seu ritmo desenvolvimento e crescimento, o que exige um profundo conhecimento dela.

Na perspectiva de ensino aprendizagem o trabalho é alinhado em planejar ações pedagógicas que contemplem as necessidades das crianças. Os espaços são organizados para atender as necessidades de sono, alimentação, higiene, espaços para brincar e aprender. Os planejamentos têm a intenção de promover a autonomia da criança, sua identidade pessoal, favorecendo suas relações sociais e de aprendizagem.

O trabalho desenvolvido nesta instituição de ensino integra ao ato de educar e do cuidar, respeitando a individualidade da criança e valorizando seus avanços e suas conquistas. A infância é um momento da vida rico de possibilidades de desenvolvimento de habilidades motoras, cognitivas, afetivas, relacionais, culturais, entre outras, que podem ser potencializadas, dependendo da vivência da criança.

A partir desta perspectiva o CEIM Adão Rosa preocupa-se em desenvolver projetos e sequencias didáticas, com temas significativos e organizar os espaços tornando-os facilitadores para o desenvolvimento integral das crianças. O trabalho desenvolvido nesta unidade toma como referência as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil e a BNCC (Base Nacional Comum Curricular).

A Educação Infantil de qualidade tem que garantir a meta qualitativa do desempenho satisfatório de todos. Qualidade para todos vai além da meta quantitativa, no sentido de que as crianças em idade escolar, entrem na instituição. É preciso garantir a permanência e o desenvolvimento das que nela ingressarem.

Para o desenvolvimento de um processo de ensino-aprendizagem capaz de potencializar o crescimento significativo das crianças em suas múltiplas dimensões, busca-se a adoção de aulas dinâmicas, criativas, com uso de recursos pedagógicos e tecnológicos atrativos e de interesse das crianças, assim como a efetiva participação de toda comunidade escolar num clima de parceria e de mútuo compromisso e responsabilidade. A criança tem a oportunidade de vivenciar espaços atrativos de leitura, de debates e reflexões. A organização dos espaços está intimamente ligada ao tempo, pois a criança é um ser dotado de capacidades e de imaginação, necessitando de tempo adequado para desenvolver seus enredos e brincadeiras, ela é capaz de criar, recriar, simbolizar, e usar o raciocínio e a linguagem como recursos para transformar as suas relações.

Os direitos de aprendizagem referem-se ao que se precisa oferecer às crianças na Educação Infantil, com vistas a uma infância pautada em valores e em experiências significativas às crianças, possibilitando-as a desempenharem papel ativo no espaço que convivem, construindo significados sobre si, os outros e o mundo. Os seis direitos de aprendizagem são: Conviver, Brincar, Participar, Explorar, Expressar e Conhecer-se. Para alcançar os objetivos de aprendizagem, a BNCC pressupõe que o currículo da Educação Infantil seja organizado por Campos de Experiências, pensando em um trabalho pautado na organização de espaços e de contextos de aprendizagem, cujo olhar é voltado ao desenvolvimento integral da criança.

Quanto ao sistema de avaliação na Educação Infantil constitui de duas principais características: a observação e o registro. O registro diário com as observações, sondagens, impressões, fotografias, vídeos e outros, podem compor um rico material de

reflexão e ajuda para o planejamento educativo da prática escrita da criança, esse registro constitui um método voltado a reorientar a prática educativa. A avaliação da criança será processual e contínua elaborada de forma descritiva semestralmente.

### **Dimensão Administrativa**

O CEIM Adão Rosa funciona em tempo integral para as turmas de berçário e maternal, com funcionamento às 8h00 e encerrando as 17h00, e parcial para as turmas Pré escolares das 08h00 às 12h00 ou 13h00 às 17h00. Seu corpo docente é formado por professores efetivos e ACTs, com Ensino Superior em pedagogia e Pós-graduação. A equipe gestora é formada por 1 diretora, que conta com o apoio da Secretaria Municipal da Educação. No quadro de funcionários conta-se hoje com 18 professores entre ACTs e efetivos, 21 estagiários, 1 agente educacional, 3 serviços gerais, 3 merendeiras, 1 guarda e 1 diretora.

O calendário escolar é organizado com base em calendário fornecido pela Secretaria Municipal de Educação. Nesta esfera administrativa acontece o atendimento as famílias das crianças, e dos professores quando buscam documentos. Toda a documentação anual fica arquivada na secretaria do CEIM, e com o passar do tempo elas passam a serem armazenadas no arquivo morto.

Quanto ao atendimento das crianças e suas famílias sempre são ouvidos e atendidos conforme a necessidade escolar. Quando refere se a busca de outros profissionais é realizada os encaminhamentos necessários, ou buscam-se parcerias com outras entidades nas áreas educacionais, saúde e social.

No início do ano letivo acontece uma reunião com todos da equipe do CEIM juntamente com as famílias, e são discutidos e repassados itens como a organização da instituição, rotina, recepção e entrega das crianças, atendimento às famílias e outros assuntos pertinentes. No decorrer do ano, são organizadas outras reuniões conforme a necessidade e quando possível palestras.

### **Dimensão Financeira**

Objetiva-se que dentro da dimensão financeira encontra-se alternativas de recursos como o PDDE, sendo este um recurso federal, e a Associação de Pais e

professores (APP), que promove ações a fim de solicitar capital para realização de metas estabelecidas previamente em reuniões.

Estes recursos do PDDE são destinados conforme o número de matrículas na Educação Básica informadas pelo município no Censo Escolar realizado pelo Ministério da Educação (MEC). A taxa da APP mensal, cuja contribuição é espontânea, é decidido em assembleia no início de cada ano. Todas as decisões de gastos são tomadas no coletivo.

Os recursos arrecadados pela APP no decorrer do ano, são destinados à aquisição de materiais e suportes pedagógicos, bem como para suprir necessidades básicas e emergenciais da escola a fim de garantir um bom funcionamento tanto físico como pedagógico da escola.

Todos esses recursos são aplicados de forma coerente, democrática, transparente, responsável e ética. Ressaltando que reformas, ampliações e aquisição de implementações maiores só são possíveis pela ação da Secretaria de Educação, através da Prefeitura Municipal com seus planos, verbas e recursos disponíveis.

### **Dimensão Física**

O CEIM Adão Rosa, atende atualmente 210 vagas para crianças de 0 a 6 anos. O espaço possui 10 salas de aula, 2 banheiros infantis e adultos, um banheiro de educação especial, cozinha, sala de professores, da administração, refeitório, biblioteca, despensa, lavanderia, lactário, um depósito de materiais de limpeza e dois parques infantis, sendo um deles de areia. A organização das turmas são: Berçário I, Berçário II, maternal I, maternal II, Pré escolar I e II.

Algumas salas de aula das turmas de integral contêm ar-condicionado quente /frio, colchões espumados, berços e carrinhos de bebês. Todas possuem armário para guardar materiais didáticos, brinquedos, jogos diversos e televisão. A sala dos professores está sendo usada como sala de educação para os dias de chuva, e por isso a sala da direção está ocupado para ser a sala dos professores para fins de reuniões e atendimentos. Na secretária encontra-se os materiais como cola, papéis de variados tipos, tintas, lápis, borrachas, jogos didáticos, balões, livros. O CEIM está equipado com aparelhos de apoio pedagógico como retroprojeter, notebook, impressoras e caixa de som, entre outros.

## **4 PLANO DE AÇÃO**



- O **quadro de metas e ações** foi elaborado a partir do Parecer do Conselho Nacional de Educação, CNE/CP nº 4/2021 (não homologado) que dispõe sobre a Base Nacional Comum de Competências do Diretor Escolar (BNC-Diretor Escolar), que deverá servir de base para as ações propostas fazendo correlação com as suas Dimensões, Competências Específicas e Atribuições.

**DIMENSÃO ADMINISTRATIVA E POLÍTICO-INSTITUCIONAL**

10

<b>Competência Específica</b>	<b>Desafios</b>	<b>Metas</b>	<b>Ações</b>	<b>Período</b>	<b>Público-alvo</b>	<b>Responsável pela ação</b>
PPP e Normas Internas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisar e atualizar o PPP da escola.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Garantir atualização e divulgação anual do PPP e Regimento Interno, assegurando a participação de toda comunidade escolar;</li> <li>Disponibilizar a comunidade escolar e corpo docente o plano de ação para discussão e conhecimento, valorizando as contribuições;</li> <li>Assegurar e dialogar constantemente sobre a inclusão, propiciando um atendimento as necessidades individuais de cada criança, sejam elas físicas ou intelectuais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manter e ampliar as reuniões presenciais, bem como colocar maior acesso das famílias e corpo docente, todos os documentos que norteiam a prática pedagógica da Instituição.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Famílias, professores, crianças e a comunidade escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administração escolar, gestores e professores.</li> </ul>
Processo de acesso e permanência	<p>Organizar da melhor maneira o acesso às vagas, buscando atender o máximo de crianças possíveis, respeitando os espaços físicos para melhor qualidade de ensino.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assegurar o acesso de todas as crianças mediante às vagas disponíveis bem como acompanhar e verificar a permanência das crianças através da busca ativa;</li> <li>Buscar avaliar a necessidade familiar da vaga para crianças em idade não obrigatória;</li> <li>Garantir o atendimento as crianças com necessidades específicas, adotando postura acolhedora,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Explicar aos pais sobre a importância da permanência e frequência das crianças para seu desenvolvimento, nas reuniões e assembleias;</li> <li>Planejar momentos com as famílias em trabalhos pedagógicos, fazendo com que se sintam pertencentes a esta Instituição.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Crianças e famílias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administração escolar, gestores e professores.</li> </ul>

		independente de suas dificuldades				
Recursos financeiros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgar o destino dos gastos financeiros;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrar os recursos financeiros detalhando as prioridades, compreendendo todas as demandas de forma adequada a entrada e saída;</li> <li>• Realizar rifas e eventos para arrecadação de verbas para aquisições de materiais, reparos e conservação da estrutura e ambiente;</li> <li>• Divulgar a comunidade escolar sobre as verbas públicas recebidas e a destinação delas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter e dar visibilidade a prestação de contas para a comunidade escolar, através de bilhetes mensais e divulgações;</li> <li>• Planejar e escutar a comunidade escolar sobre suas ideias e reivindicações;</li> <li>• Detalhar os valores das prioridades em um orçamento geral, e a estimativa de gasto do capital;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Professores, crianças e a comunidade escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administração escolar, gestores e professores.</li> </ul>
Instrumentos de Gestão	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumprir as metas e realizar as ações planejadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exercer uma gestão participativa e democrática, utilizando os documentos como norteador do trabalho pedagógico;</li> <li>• Assegurar que o plano de gestão seja um instrumento que possibilite melhorias na qualidade da educação desta instituição.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir que os documentos norteadores tenham visibilidade e conduzam para reflexões;</li> <li>• Construir e planejar metas anuais junto com todo o corpo docente, a APP e comunidade para melhoria no atendimento das crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corpo docente, comunidade e crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diretor.</li> </ul>
Transparência na gestão	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estabelecer a identidade do gestor escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assegurar ampla divulgação do processo de matrícula, calendário escolar e PDDE;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunir os funcionários, pais e/ou responsáveis para repasse de informações</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profissionais da instituição e famílias</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diretor escolar.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampliar e dar continuidade a divulgação do cardápio nutricional, inclusive para as dietas específicas;</li> <li>• Divulgar os documentos que regem a Instituição: PPP, Plano de Gestão, Regimento Interno e documentos importantes;</li> <li>• Transparência sobre a Gestão Escolar Democrática;</li> <li>• Divulgar o trabalho pedagógico criando laços com as famílias.</li> </ul>	importantes e orientações gerais sobre a gestão.		responsáveis pelas crianças.	
Vínculo com a Comunidade Escolar, comunicação entre Instituição e Família.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolver uma gestão de proximidade com a comunidade escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortalecer uma comunicação eficiente de forma estratégica;</li> <li>• Realizar pelo menos três reuniões ao ano, com a participação fundamental das famílias, para possíveis melhorias na parte pedagógica e organizacional;</li> <li>• Disponibilização de acesso direto com diretor e coordenador, recebendo os pais para atendimentos individuais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marcar com a comunidade, mediante convite, as reuniões a serem realizadas;</li> <li>• Promover reuniões individuais para enfrentamento das dificuldades e no desenvolvimento pedagógico, valorizando a comunicação entre as partes, sabendo escutar os contextos vividos pela família e elaborando em parceria estratégias para solucioná-las.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profissionais da instituição e famílias responsáveis pelas crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diretor escolar.</li> </ul>

Cumprimento da legislação em vigência	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar aos profissionais as leis da Educação Infantil.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assegurar à criança com absoluta prioridade o direito a educação, protegê-la de negligências, discriminações, explorações, crueldade e opressão. Cumprir as leis e assegurar que todos desta Instituição cumprirá.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialogar com os profissionais em reuniões, grupos de estudos e paradas pedagógicas sobre as leis que regem a Educação Infantil. Prezar pelo cumprimento das leis durante a gestão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Professores e crianças;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direção escolar e coordenação.</li> </ul>
Atribuições dos profissionais da Instituição de Ensino	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover fala e escuta com os profissionais da instituição sobre a execução e melhoria pedagógica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir a orientação e acompanhamento aos professores na execução das práticas pedagógicas, bem como orientá-los quanto suas atribuições e desempenho de funções, trabalhando em parceria mútua.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar conversas em grupos ou individualizada quando necessário, elencando suas atribuições e reconhecendo sua importância para a Instituição.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Professores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administração escolar, direção e coordenação.</li> </ul>

## DIMENSÃO PEDAGÓGICA

Competência Específica	Desafios	Metas	Ações	Período	Público-alvo	Responsável pela ação
Currículo da Educação infantil.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participação da comunidade escolar para o conhecimento do currículo trabalhado pelos profissionais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Divulgar e apresentar o Currículo para a comunidade escolar, garantindo que todos tenham conhecimento das propostas realizadas nesta Instituição e de que forma são elaboradas;</li> <li>Garantir que todos os profissionais tenham acesso ao documento, que compreendam, discutam e avaliem sua prática</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Disponibilizar para todos os professores o Currículo, bem como deixar a disposição;</li> <li>Orientar os professores na elaboração dos planejamentos e na utilização do Currículo, realizando grupos de conversa para uma boa execução.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comunidade escolar, professores e crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direção.</li> </ul>
Perspectiva Inclusiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompanhar e incentivar de forma ativa o processo da educação inclusiva para todos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assegurar uma educação inclusiva, respeitando o ritmo de todas as crianças, estimulando seu desenvolvimento e suas habilidades, considerando suas especificidades.</li> <li>Observar, acompanhar e garantir o processo de inclusão de crianças portadores de deficiências físicas e intelectual;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manter e fortalecer as práticas pedagógicas, especialmente para aquelas com dificuldades físicas ou intelectuais.</li> <li>Aquisição de material pedagógico bem como melhorar acessibilidade do espaço físico.</li> <li>Dialogar com as famílias buscando palestras e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direção e coordenação escolar.</li> </ul>

			formações aos professores.			
Melhoria na qualidade educativa e pedagógica para a aprendizagem e desenvolvimento integral da criança.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover participação mútua do corpo docente para um atendimento de qualidade à criança, prezando pelo seu desenvolvimento e aprendizagem integral.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assegurar o atendimento de qualidade, prezando pelo desenvolvimento integral das crianças, bem como pelo respeito ao indivíduo;</li> <li>Aprimorar e fortalecer parcerias com o corpo docente, tirando dúvidas, organizando momentos de conversas sobre a aprendizagem e o desenvolvimento das crianças;</li> <li>Fortalecer que os conhecimentos prévios das crianças estejam presentes durante a mediação do professor.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecer o trabalho em equipe, a socialização das práticas pedagógicas realizadas dentro da Instituição.</li> <li>Organizar junto com a coordenação caminhos para motivar, desafiar e estimular os funcionários;</li> <li>Observar a intencionalidade das propostas, considerando as observações e registros realizados, sejam eles por fotos, vídeos ou escrita;</li> <li>Reconhecer e valorizar o que a criança já sabe e o seu desenvolvimento ao longo do seu percurso dentro da Instituição.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Professores e crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direção e coordenação escolar.</li> </ul>

Avaliação Diagnóstica e Formativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientar, garantir e acompanhar o registro e avaliações.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir e acompanhar o registro da avaliação, bem como orientar os professores na escrita e registros das observações diárias necessárias;</li> <li>• Assegurar a leitura, orientação e acompanhamento das avaliações descritivas;</li> <li>• Garantir e organizar momentos de entrega das avaliações para as famílias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialogar com as famílias sempre que necessário, visando a qualidade no ensino-aprendizagem, garantindo que as famílias acompanham o desenvolvimento da criança, dialogando sobre as fragilidades e potencialidades.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Família, professores e crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direção, coordenação e professores.</li> </ul>
Percurso Formativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar e promover a importância da participação dos profissionais da educação nas formações continuadas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprimorar, incentivar e contribuir nas formações continuadas oferecidas pela equipe gestora, buscando parcerias para ampliação do repertório artístico, pedagógico e cultural do corpo docente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgar e promover as formações continuadas, realizando diálogo para com o corpo docente;</li> <li>• Promover parcerias com entidades da prefeitura, bem como profissionais particulares visando uma reflexão sobre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Professores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administração escolar, direção e coordenação.</li> </ul>



			<p>diversos temas para explanação em paradas pedagógicas;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponibilizar e ampliar o acervo de livros para professores.</li> </ul>			
Planejamento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanhar e incentivar de forma ativa os objetivos educacionais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir que os objetivos de aprendizagem e desenvolvimento estejam alinhados aos documentos norteadores, garantindo a clareza e obtenção de resultados;</li> <li>• Manter e contribuir para que o planejamento da rotina aconteça de maneira prazerosa otimizando o tempo e proporcionando espaços diferentes de maneira satisfatória.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar ambientes que os profissionais possam utilizar nos diferentes momentos do planejamento, sejam eles em pequenos ou grandes grupos;</li> <li>• Acompanhar e refletir sobre os planejamentos e trabalhar junto com a coordenação envolvendo-se nas práticas;</li> <li>• Contemplar os direitos das crianças nos planejamentos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Professores e crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direção e coordenação escolar.</li> </ul>
Princípios éticos, políticos e estéticos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantia dos direitos dos discentes da instituição.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir os direitos de cidadania;</li> <li>• Valorizar as manifestações artísticas e culturais, respeitando</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potencializar os princípios mencionados com o campo de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direção, coordenação e professores.</li> </ul>

		<p>a capacidade da ludicidade, criatividade, sensibilidade e liberdade de expressão das crianças;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assegurar e contribuir para a autonomia, a identidade, a solidariedade, a responsabilidade e o respeito ao bem comum.</li> </ul>	<p>experiência: O eu, o outro e o nós;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Construir e garantir que toda criança seja respeitada por sua história de vida e cultura;</li> <li>• Respeitar as opiniões de cada integrante desta Instituição, garantindo seus direitos;</li> </ul>			
Avaliação	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar e garantir um olhar avaliativo para melhorias pedagógicas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortalecer e garantir os procedimentos de acompanhamento do trabalho pedagógico e para a avaliação do desenvolvimento das crianças;</li> <li>• Assegurar a avaliação Institucional com responsabilidade e participação de toda a comunidade escolar para melhorias no repertório pedagógico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar junto com a coordenação, corpo docente e comunidade momentos de avaliação das práticas pedagógicas, apontando as fragilidades e potencialidades, buscando melhorias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunidade escolar e crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Direção, coordenação e professores.</li> </ul>
Formações	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar e promover a importância das horas atividade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortalecer e promover formações com qualidade, observando as demandas pedagógicas e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar as horas atividades como momentos de estudos e discussões;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Professores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administração escolar, direção e coordenação.</li> </ul>

		socioemocionais do corpo docente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promover palestras e sugerir cursos para crescimento profissional, bem como evidenciar as formações oferecidas pela secretaria de Educação.</li> </ul>			
Práticas Pedagógicas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Garantir junto à coordenação e grupo docente os objetivos pedagógicos alinhados ao currículo;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assegurar o acompanhamento da equipe gestora nas propostas pedagógicas, envolvendo-se e contribuindo com os docentes;</li> <li>Garantir que as práticas pedagógicas estejam alinhadas com o PPP da Instituição e o Currículo;</li> <li>Assegurar que as práticas pedagógicas realizadas valorizem a diversidade cultural das famílias;</li> <li>Garantir os direitos de aprendizagem bem como assegurar que os eixos interações e brincadeiras estejam presentes nas propostas pedagógicas;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar observações das práticas pedagógicas;</li> <li>Incentivar o protagonismo das crianças e proporcionar experiências diversificadas e significativas;</li> <li>Buscar incluir na instituição os programas de artes, música e teatro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Crianças.</li> </ul>	Administração escolar, direção, coordenação e professores.

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Incluir no repertorio estudantil os programas de artes, música e teatro.</li></ul>				
--	--	--	--	--	--	--

<b>DIMENSÃO DO ESPAÇO FÍSICO E AMBIENTE</b>						
<b>Competência Específica</b>	<b>Desafios</b>	<b>Metas</b>	<b>Ações</b>	<b>Período</b>	<b>Público-alvo</b>	<b>Responsável pela ação</b>
Tempos e Espaços	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buscar melhoria e criação de espaços que conduzam a melhoria da Educação Infantil na instituição.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover interações entre as diferentes faixas etárias considerando os objetivos de aprendizagem, o acolhimento, a diversidade e a inclusão;</li> <li>• Ampliar a divulgação das criações e expressões das crianças, valorizando-as e garantindo publicidade as mesmas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ofertar que os espaços sejam planejados e acolhedores;</li> <li>• Criar espaços onde as crianças possam conviver, explorar, conhecer-se, expressar-se e brincar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administração escolar e direção.</li> </ul>
Espaços de Interações e Brincadeiras	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhoria e criação de espaços físicos para garantir um pleno desenvolvimento das crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferecer espaços que despertem nas crianças o desejo e alegria em explorar, sentir, interagir e socializar, considerando as relações afetivas fortalecendo a construção de novos conhecimentos e sua autonomia;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melhorar os materiais e espaços pedagógicos disponíveis;</li> <li>• Garantir espaços de criações e explorações, bem como ampliar o contato com a natureza.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crianças.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administração escolar e direção.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimular às crianças a conhecer a si e ao outro, compreender e preservar a natureza.</li> </ul>				
Segurança	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover o entendimento para as famílias sobre importância da segurança daqueles que frequentam a instituição.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir a segurança de todas as crianças bem como dos profissionais desta unidade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter e melhorar o controle de entrada e saída de pessoas estranhas no interior da instituição, fazendo uso de câmeras, bem como da conversa sobre o fechamento e controle dos portões, para com a comunidade escolar;</li> <li>• Avaliar sempre que necessário o processo de segurança institucional, fazendo melhorias caso necessário.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2024.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Funcionários e crianças.</li> </ul>	Administração escolar e direção.
Limpeza e Manutenção dos Espaços	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantir o cumprimento das ações de limpeza e manutenção do espaço físico.</li> <li>• Buscar a conscientização de todos que</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter e assegurar as práticas de cuidado e de manutenção com o espaço da Instituição;</li> <li>• Manter e fortalecer que todos os ambientes desta Instituição estejam limpos diariamente e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programar em período de férias a manutenção e cuidado, como pinturas e obras de conservação e dedetização;</li> <li>• Observar e trabalhar em conjunto com os funcionários para manutenção,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2023.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunidade escolar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administração, gestão e direção.</li> </ul>

	<p>frequentam o espaço (funcionários e crianças) sobre a importância de colaboram para manter os espaços limpos.</p>	<p>agradáveis para as crianças;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manter e garantir espaços bem ventilados;</li> <li>• Manter e assegurar que todos os produtos de limpeza estejam em local adequado e fora do alcance de crianças.</li> </ul>	<p>conservação e limpeza dos espaços frequentados;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conversar com a administração sobre as demandas de manutenção procurando soluções para as devidas melhorias.</li> </ul>			
<p>Organização, Potencialização e criação de Espaços Físicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar a organização e participação de todas as pessoas participantes da instituição para a conservação do espaço.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar juntamente com toda equipe os espaços e ambientes desta Instituição, proporcionando espaços acolhedores e afetivos, ampliando as aprendizagens;</li> <li>• Assegurar que a entrada da Instituição seja atrativa para a criança e convidativa a todos que visitam o espaço.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Criar espaços diferentes e acolhedores que todas as turmas possam desfrutar;</li> <li>• Buscar junto à administração Escolar e municipal recursos para construção de ambientes cobertos (quadra e parquinho), além da substituição do chão bruto para um emborrachado nas áreas externas da instituição;</li> <li>• Construção de um campinho, junto com uma sala de educação física, e uma brinquedoteca,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fevereiro a dezembro de 2023.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crianças.</li> </ul>	<p>Administração escolar e municipal, coordenação e direção.</p>

			<p>promovendo melhor qualidade de ensino e aprendizagem.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Construção de mais salas de aula, sala dos professores e auditório;</li><li>• Aquisição de um carro para a instituição;</li><li>• Construção de um espaço destinado apenas para a parte pré-escolar, fazendo do prédio atual um espaço apenas da creche.</li></ul>			
--	--	--	---	--	--	--



## **5 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO**

Para o cumprimento do plano e da gestão democrática, é necessário a participação da comunidade escolar, buscando o aperfeiçoamento constante das metas estabelecidas. É necessária uma avaliação coletiva e anual para a verificação das metas e ações, podendo ser feita através de reuniões previamente planejadas e contando com a participação da equipe docente e famílias, com questionários para considerar a opinião sobre melhorias e até mesmo avaliação institucional, juntamente com os integrantes responsáveis pela ação e o público-alvo, elencando os pontos positivos e negativos, revendo as metas e ações, analisando e verificando quais estão dando certo e o que precisa ser revisto e melhorado. A avaliação será de grande importância visto que este plano está interligado ao Projeto Político Pedagógico e alinhado com a Base Nacional Comum Curricular (BNCC) pensando no CEIM Adão Rosa como um todo, e na sua importância para a comunidade que está inserida.

## **6 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A partir da formatação do Plano de gestão, espera-se formar uma equipe mais engajada, proporcionando uma qualidade maior nesta etapa da educação Infantil para as crianças, firmando os convívios com a família para que se tenha um olhar mais amplo e acolhedor com a importância nesta primeira etapa educacional de seus filhos, tanto no desenvolvimento pedagógico, intelectual e de socialização. Também buscará o incentivo para a escolarização desde cedo para as crianças, demonstrando que a instituição não é apenas um espaço de cuidado, e sim um lugar de educação e desenvolvimento integral da criança.

## **7 ANEXO**

Ao assumir a direção do CEIM Adão Rosa em janeiro de 2021, já foi realizado algumas melhorias na instituição, tanto na parte pedagógica, organizacional e espaço físico. Efetuamos a manutenção e reforma do encanamento da instituição, pintura na parte interna e externa, foi adquirido a partir de 2021, 2 máquinas de lavar roupa, 1 secadora de roupa, 1 geladeira industrial, 2 impressoras, contratação de mais estagiários, lixeiras, motor novo para a caixa d'água, 6 notebooks, 2 jatos de limpeza, 1 parque infantil, câmeras de vídeo de monitoramento, 2 novos roteadores de internet e 1 coleção de livros literários para a educação infantil.

## **8 REFERÊNCIAS**

BRASIL. Ministério da Educação. **Base Nacional Comum Curricular**. Brasília, DF: MEC, Versão Final, 2018.

Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais da Educação Básica.

Proposta Curricular de Santa Catarina: **Educação Infantil, Ensino Fundamental e Médio: Disciplinas Curriculares** – Florianópolis: GOGEM, 1998.

**PPP Projeto Político Pedagógico Centro de Educação Infantil Municipal Adão Rosa**  
- São José do Cerrito - Santa Catarina. 2023